

# REFERAT 17/04-23

**Morten, formand**

**Andreas, næstformand**

**Jannik, bestyrelsesmedlem**

**Camilla, bestyrelsesmedlem**

**Heidi, suppleant**

**Anders, suppleant**

## **1. Valg af sekretær og nyt bestyrelsesmedlem**

Eftersom Kristian Hemmingsen forlader andelsforeningen skulle ny sekretær vælges. Ny sekretær blev Jannik Adler  
Ny bestyrelsesmedlem blev Heidi Hein

## **2. Kalkfjernerprojekt til udbedring af hårdhed i foreningens vand**

Morten har undersøgt 2 relevante muligheder og priser, som er præsenteret ved årets generalforsamling. Løsning 1 har ingen driftsomkostninger og leveres af firmaet Lagur. Løsningen fjerner ikke kalk, men fjerner hårdheden i vandet. Firmaet har gode anmeldelser fra boligselskaber og private.  
Prisen for løsningen ligger inden for bestyrelsens godkendte budget af 200.000kr

Løsning 1 er vedtaget og sættes i gang.

## **3. Arbejdsdag 3. Juni**

Bestyrelsen gennemgår plan og arbejdsopgaver for dagen og fordeler ansvarsområder. Andre foreninger i gården er velkomne mod egenbetaling af mad. Heidi sørger for at informere de andre foreninger. Der skal varsles i foreninger. Kamilla opdaterer skabeloner og printer.

## **4. Opfølgning på rens af skimmel i kælderen under Lysefjordsgade**

Anders og Jannik kommer med overblik til Andreas, som tager fat i firma til behandling af skimmelsvamp i hele kælderområdet.

## **5. Navneskilte til dørtelefoner**

Morten bestiller navneskilte en gang til. Der har været fejl ved første bestilling, derfor forsinkelse. Der koordineres med viceværten omkring fremtidig bestilling.

## **6. Gennemgang af ny opdateret husorden**

Kamilla laver rettelser, opdateringer og laver udkast til næste bestyrelsesmøde. Ny version skal fremsættes og stemmes igennem til næste generalforsamling.

## **7. Opfølgning på sliske til kælderrum og rens af tagrender**

Slisk er betalt og på vej til montering. Tagrender i gården er blevet rensede hele vejen rundt.

## **8. Akut skadeservice**

Bestyrelsen har fået en henvendelse fra en beboer omkring manglende kontaktoverblik i tilfælde af akut skade. Jannik forbereder en serviceaftale med et firma og videregiver information til beboere over FB og hjemmeside.